

福岡中央銀行
インターネット・モバイルバンキング
ご利用マニュアル

(令和 4 年 10 月 第 3 版)

福岡中央銀行

(本マニュアルは、システム開発中の画面を使用しており、一部表示が異なる場合がございますのでご了承下さい。)

もくじ

ご利用にあたって

| | |
|-------------|---|
| サービス内容一覧 | 3 |
| 動作環境について | 4 |
| 画面操作時の注意点 | 4 |
| 取引後のご連絡について | 4 |
| セキュリティについて | 4 |

ご利用ガイド

| | |
|----------------------------------|----|
| 第1章 初回利用登録（パソコンでご利用のお客様） | 6 |
| 第2章 ハードトークンの設定（パソコンでご利用のお客様） | 13 |
| 第3章 ソフトウェアトークンの設定（パソコンで設定されるお客様） | 17 |
| 第4章 初回利用登録（スマートフォンでご利用のお客様） | 23 |
| 第5章 ログイン | 34 |
| 第6章 残高照会 | 36 |
| 第7章 入出金明細照会 | 37 |
| 第8章 振込・振替 | 40 |
| 第9章 ご依頼内容の照会 | 44 |
| 第10章 ご依頼内容の取消 | 45 |
| 第11章 定期預金 | 47 |
| 第12章 定期預金新約 | 49 |
| 第13章 定期預金預入 | 54 |
| 第14章 定期預金解約 | 57 |
| 第15章 関連口座追加・削除 | 59 |
| 第16章 Web通帳切替申込 | 63 |
| 第17章 ログインID変更 | 65 |
| 第18章 ログインパスワード変更 | 67 |
| 第19章 メールアドレス、電話番号変更 | 69 |
| 第20章 セレクトEメールサービスの設定 | 72 |
| 第21章 振込・振替の限度額変更 | 74 |
| 第22章 ワンタイムパスワードの利用解除 | 76 |
| よくあるご質問 | 78 |

サービス内容一覧

インターネット・モバイルバンキングは以下のサービスをご提供します。

| サービス項目 | | サービス概要 |
|--------------|-------------------------|---|
| 照会、振込・振替サービス | 残高照会 | ・ 現在預金残高、お引出し可能残高、前銀行営業日預金残高、の照会ができます。 |
| | 入出金明細照会 | ・ 直近 1 週間、当月、指定された日付の入出金明細の照会ができます。 |
| | 振込・振替 | |
| | 登録振込先口座から選択 | ・ 登録済みの振込先口座一覧から選択できます。 |
| | 新規に振込先口座を指定 | ・ 新規に振込先を指定できます。 |
| 定期預金 | 依頼内容の照会・取消 | ・ 振込振替のご依頼内容の照会、取消ができます。(照会は過去 30 営業日分。取消は前日のサービス終了時間まで可能です。) |
| | 明細照会 | ・ 定期預金の明細の照会ができます。 |
| | 預入 | ・ 定期預金の預入ができます。 |
| 税金・各種料金の払い込み | 払出 | ・ 定期預金の払出ができます。 |
| | 税金・各種料金の払い込み (Pay-easy) | ・ ペイジーマークが付いている税金や各種料金等の払込書に記載の「納付番号」や「納付区分」を入力することで支払いが可能です。 |
| Web通帳 | Web通帳サービス | ・ 紙の通帳を発行しないかわりにインターネットバンキングにて入出金明細を確認できるサービスです。 |

〈ご利用時間〉

平日・休日・祝日（第 1・3 月曜日を除く）0:00～24:00

第 1・3 月曜日の 0:00～2:00、6:00～24:00

※ただし、以下の日時ではご利用可能時間を以下とさせていただきます。

① 1 月 1 日～1 月 3 日の 8:00～19:00

② 5 月 3 日～5 日の 0:00～2:00、6:00～24:00

③ ハッピーマンデー前日の 21:00～当日 6:00

また、上記以外の日程でもサービス追加等によるメンテナンス等により、ご利用時間を制限させていただく場合がございます。

動作環境について

インターネット・モバイルバンキングをご利用いただくためには、ご利用可能な環境を準備していただく必要があります。

- インターネット経由のメールが受信できるメールアドレスをお持ちであること。
- インターネットがご利用可能な端末（スマートフォン、パソコン等）は以下のページをご確認ください。




使用できる OS・ブラウザ（パソコン版）

<https://www.dokodemobank.ne.jp/anserparasol/environment/index.asp>

使用できる OS・ブラウザ（スマートフォン版）

<https://www.dokodemobank.ne.jp/anserparasol/environment/smartphone.asp>

画面操作時の注意点

画面移動終了時はブラウザ上の「戻る」、「進む」ボタン  は使用しないでください。
終了の際は画面上の「ログアウト」ボタン  を押して終了するようにしてください。
※ 終了の際、画面右上の閉じるボタン  は押さないよう注意してください。

取引後のご連絡について

ご依頼いただいたお取引の受付確認や処理結果等の重要なご通知やご案内を電子メール（ご連絡先は、お客さまにて画面上で登録が必要です）でご案内いたします。お客様が振込振替等のお取引を実施したにもかかわらず受付確認等のメールを受信できなかった場合、またはお心当たりのない電子メールが届いた場合は「インターネット・モバイルバンキングヘルプデスクサービスセンター」もしくは、「お取引店」までご連絡ください。

尚、メール受信拒否をされている方は、当行からのメール（「@webcenter.anser.or.jp」のドメイン）を受信できるように設定をお願いいたします。

セキュリティについて

ログイン ID、パスワード等の管理について

「ログイン ID」「ログインパスワード」「確認用パスワード」は、お客様がご本人であることを確認するための重要な情報です。これらは**第三者に知られることのないよう、また、お忘れにならないようご注意ください**。定期的にログインパスワードを変更していただくと、より安全性が高まります。

また、パソコンでサービスをご利用の場合は、ソフトウェアキーボードの導入により、パスワード等の不正利用防止を図っていますので、ご活用ください。

メール通知パスワードについて

メール通知パスワードとは、パソコンでインターネット・モバイルバンキングの取引・操作を行う際に、当行から利用者の電子メールアドレス宛に追加のパスワードを送信し、そのパスワードを入力して頂くことで本人確認を行う機能です。

※ワンタイムパスワードを設定されていない場合は自動的にメール通知パスワードが設定されます。

※メール通知パスワードをご利用のお客様は、セキュリティの観点により、振込・振替限度額の上
限を20万円としております。

※メール通知パスワードはインターネット・モバイルバンキングをパソコンでご利用のお客様のみ
利用可能です。スマートフォン、タブレットでのご利用はできません。

ハードウェアトークンについて

ハードウェアトークンとは、パソコンやスマートフォンでインターネット・モバイルバンキングの
取引・操作を行う際に、ハードウェアトークンに表示されたパスワードを入力し、そのパスワード
を入力して頂くことで本人確認を行う機能です。

※ハードウェアトークンのご利用にはお申込みが必要です。詳しくはお取引店へお申し出くだ
さい。

ソフトウェアトークンについて

ソフトウェアトークンとは、パソコンやスマートフォンでインターネット・モバイルバンキングの
取引・操作を行う際に、スマートフォンのアプリ「ワンタイムパスワード」に表示されたパスワ
ードを入力し、そのパスワードを入力して頂くことで本人確認を行う機能です。

| | | |
|--|----------------------------------|--|
| | インターネット・モバイルバンキングに関する お問い合わせ先 | |
|--|----------------------------------|--|

お困りの際の対処法、トラブル、その他ご質問等は、お電話またはメールでお問い合わせいただけま
す。

インターネット・モバイルバンキング ヘルプデスクセンター

フリーダイヤル **0120-750-207**

メールアドレス **fukuokachuobank@dream.com**

お電話受付時間：平日 9:00～17:00（但し、銀行窓口休業日を除きます。）
受付時間外につきましてはE-mail サービスをご利用願います。

第1章 初回利用登録（パソコンでご利用のお客様）

手順1 必要書類の準備

店頭申込のお客様は以下の2点をご準備ください

- ・「福岡中央銀行インターネット・モバイルバンキング利用申込書」の控え
- ・郵送しております「インターネット・モバイルバンキングをお申しいただいたお客さまへ」

Webでお申込みのお客様は以下の2点をご準備ください

- ・申込の際、入力していただいたログインパスワード
- ・郵送しております「インターネット・モバイルバンキングをお申しいただいたお客さまへ」

手順2 当行ホームページ



当行ホームページ (<https://www.fukuokachuo-bank.co.jp/>) の「インターネット・モバイルバンキングログイン」ボタンをクリックしてください。

ログイン

手順3 ログイン画面



「初回利用登録」ボタンをクリックしてください。

初回利用登録

手順4 お客様情報入力

- ① 「代表口座・店番」、「代表口座・口座番号」を入力してください。
※ 「代表口座・店番」、「代表口座・口座番号」はお申込みの際に使用した口座を入力してください。
- ② 「ログインパスワード」を入力してください。
※ 「ログインパスワード」は「福岡中央銀行インターネットモバイルバンキング利用申込書」の控えに記載（ネット申込の場合は申込の際に入力）の「ab」から始まるログインパスワードを入力してください。
- ③ 「確認用パスワード」を入力してください。
※ 「確認用パスワード」は郵送しております「インターネット・モバイルバンキングをお申込まいただいたお客さまへ」に記載の「cd」から始まる確認用パスワードを入力してください。
- ④ 「次へ」ボタンをクリックしてください。

手順5 ログインID登録実行

- ① 「ログインID」を入力してください。
※ 「ログインID」は任意の半角英数字6～12桁を入力してください。
- ② 「ログインID（確認用）」を入力してください。
※ 「ログインID（確認用）」は①と同じものを入力してください。
- ③ 「ID登録実行」ボタンをクリックしてください。

手順6 ログインID登録結果

ログインID登録結果
試験用 様

以下のログインIDの登録を完了しました。
は登録完了後に確認のため、「引き続きお客様情報登録を行う」ボタンを押して下さい。
ボタンを押すと、ログイン画面が表示されます。まだ登録しなかったログインIDと、ご契約カードにあるログインパスワードでログインし、パスワード変更、お客様情報登録を行ってください。

登録内容

ログインID: testu05

注意事項

- ※上記の内容でログインIDを登録しました。
- 次回から上記IDにてログインされますようお願いいたします。
- ※ログインIDおよびパスワード、確認用パスワードについては、お返事にならないよう控えてください。
- また、ご本人様以外に情報もれないようご注意ください。
- ※ログインID登録後、1年以内に一度でもご利用がない場合は、上記ID登録を無効とさせていただきます。その際は、再度ログインID登録を行ってください。

☒ 確認しました。

[引き続きお客様情報登録を行う](#)

「確認しました。」にチェックを入れ、「引き続きお客様情報登録を行う」ボタンをクリックしてください。

確認しました。

引き続きお客様情報登録を行う

手順7 ログイン画面

ログイン画面

インターネットバンキングの不正利用にご注意下さい

福岡中央銀行を装ったメールや、心当たりがない電子メールにご注意下さい。福岡中央銀行ではメールを通じてパスワードを盗取する、メールやパスワードを入力したままに勝手に操作することはありません。そのような不審なメールへの返信は行わないようお願いいたします。

初めてご利用になる方

[新規会員登録](#)

初回利用登録がお済みの方

① ログインID: testu05

② ログインパスワード: *****(※ログインパスワードを入力する)

③ ログイン

①「ログインID」を入力してください。
※「ログインID」は手順5で登録した「ログインID」を入力してください。

②「ログインパスワード」を入力してください。
※「ログインパスワード」は「福岡中央銀行インターネットモバイルバンキング利用申込書」の控えに記載の「ab」から始まるログインパスワードを入力してください。

③「ログイン」ボタンをクリックしてください。

手順 8 パスワード変更

パスワード変更
新しいパスワードを入力してください。
新しいパスワードは押印のために入力してください。
パスワードは半角英数字で6～12桁を入力してください。
なお、数字は大文字、小文字は区別しません。
現在のパスワード、新しいパスワードをご入力の上、「変更を確定する」ボタンを押して下さい。

ログインパスワードの変更
インターネットバンキング・モバイルバンキングにログインする際に必要となるパスワードです。

現在のログインパスワード
① ※パスワードは半角英数字で6～12桁 ☐ ソフトウェアキーボードを使用して入力する

新しいログインパスワード
② ※パスワードは半角英数字で6～12桁 ☐ ソフトウェアキーボードを使用して入力する

③ ※パスワードは半角英数字で6～12桁 ☐ ソフトウェアキーボードを使用して入力する

現在の確認用パスワード
④ ※パスワードは半角英数字で6～12桁 ☐ ソフトウェアキーボードを使用して入力する

新しい確認用パスワード
⑤ ※パスワードは半角英数字で6～12桁 ☐ ソフトウェアキーボードを使用して入力する

⑥ ※パスワードは半角英数字で6～12桁 ☐ ソフトウェアキーボードを使用して入力する

⑦

- ①「現在のログインパスワード」を入力してください。
※「現在のログインパスワード」は福岡中央銀行インターネット・モバイルバンキング利用申込書の控えに記載（ネット申込の場合は申込の際に入力）の「ab」から始まるログインパスワードを入力してください。
- ②「新しいログインパスワード」を入力してください。
※「新しいログインパスワード」は任意の半角英数字 6～12 桁を入力してください。
- ③「新しいログインパスワード（確認用）」を入力してください
※「新しいログインパスワード（確認用）」は②と同じものを入力してください。
- ④「現在の確認用パスワード」を入力してください。
※「現在の確認用パスワード」は郵送しております「インターネット・モバイルバンキングをお申しいただいたお客さまへ」に記載の「cd」から始まる確認用パスワードを入力してください。
- ⑤「新しい確認用パスワード」を入力してください。
※「新しい確認用パスワード」は任意の半角英数字 6～12 桁を入力してください。
- ⑥「新しい確認用パスワード（確認用）」を入力してください。
※「新しい確認用パスワード（確認用）」は⑤と同じものを入力してください。
- ⑦「変更を確定する」ボタンをクリックしてください。

手順9 お客様情報登録入力

The screenshot shows the 'Customer Information Registration' page of the Fukuoka Central Bank. The form is divided into several sections, with specific fields highlighted by red boxes and numbered callouts:

- Callout 1:** Points to the 'e-mail Address' field under the 'Email Address Setting' section.
- Callout 2:** Points to the 'Confirm e-mail Address' field, which is used to verify the email address.
- Callout 3:** Points to the 'Contact Telephone Number' field.
- Callout 4:** Points to the 'Daily Transfer/Limit Amount' field, where the user sets their daily transaction limits.
- Callout 5:** Points to the 'One-time Password Utilization Application' section, where the user can choose to apply for one-time password services.
- Callout 6:** Points to the 'Confirm Screen' button at the bottom of the form.

- ① 「e-mail アドレス」を入力してください。
- ② 「e-mail アドレス（確認用）」を入力してください。
- ③ 「連絡先電話番号」を入力してください。
- ④ 「一日あたりの振込・振替限度額」を入力してください。
※ 「一日あたりの振込・振替限度額」の上限は現時点で20万円です。
 後程、ワンタイムパスワードの設定を行うことで上限が500万円になります。
- ⑤ 「ワンタイムパスワード利用申請」にチェックを入れてください。
※ ワンタイムパスワードの登録を続けて行う場合は「申請する」を選択してください。
ワンタイムパスワードの登録を行わない場合は「申請しない」を選択してください。
- ⑥ 「確認画面へ」ボタンをクリックしてください。

手順 10 サービス開始登録（入力内容確認）

①「確認しました。」にチェックを入れてください。

②「確認用パスワード」を入力してください。
※「確認用パスワード」は手順 8 で変更した「確認用パスワード」を入力してください。

③「登録を確定する」ボタンをクリックしてください。

手順 11 サービス開始登録（お客様情報登録完了）

「次へ」ボタンをクリックしてください。

次へ

手順 12-1 トップページ



手順 9 で「ワンタイムパスワード利用申請」の「申請しない」にチェックした場合、トップページが表示されます。

手順 12-2 ワンタイムパスワード設定



手順 9 で「ワンタイムパスワード利用申請」の「申請する」にチェックした場合、ワンタイムパスワード設定画面が表示されます。

ワンタイムパスワードの設定は第 2 章ハードトークンの設定（パソコンでご利用のお客様）もしくは第 3 章ソフトウェアトークンの設定（パソコンで設定されるお客様）を参照してください。

第2章 ハードトークンの設定（パソコンでご利用のお客様）

注意：
 ・ハードトークンの設定をスマートフォンで行うことはできません。
 ・ハードトークンをご利用いただくには事前のお申込みが必要です。

手順1 トップページ

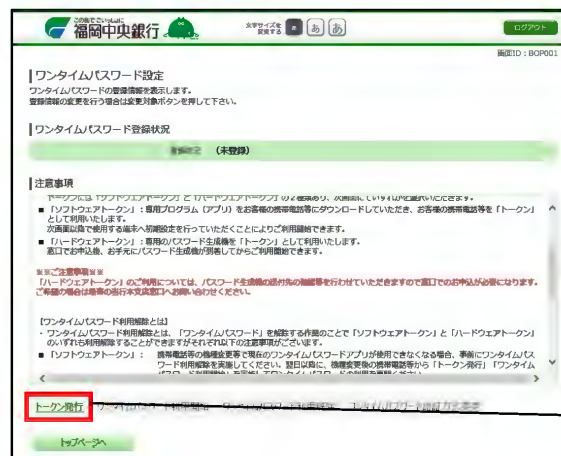


トップページより、「お客様情報変更」を選択し、「ワンタイムパスワード設定」を選択してください。

お客様情報変更

次へ

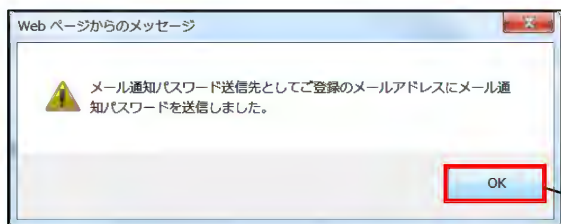
手順2 ワンタイムパスワード設定



「トークン発行」を選択してください。

トークン発行

手順3 Web ページからのメッセージ



「OK」ボタンをクリックしてください。

※メール通知パスワードをご利用中のお客様は、操作中にメール通知パスワードが送信され、メール通知パスワードの入力が必要となります。

OK

手順 4 トークン発行 (選択)

ハードウェアトークンの「選択」ボタンをクリックしてください。

撰撰

手順5 トークン発行（ハードウェアトークン発行確認）

「確認用パスワード」を入力し、「トークンを発行する」ボタンをクリックしてください。

確認用パスワード

トークンを発行する

手順6 トークン発行（ハードウェアトークン発行完了）

[illegible]

「ワンタイムパスワード申請内容選択へ」ボタンをクリックしてください。

[ワンタイムパスワード申請内容選択へ](#)

手順7 ワンタイムパスワード設定



「ワンタイムパスワード利用開始」ボタンをクリックします。

ワンタイムパスワード利用開始

手順8 ワンタイムパスワード利用開始（ハードウェアトークン確認）



①「シリアル番号」を入力してください。
※「シリアル番号」はハードトークン裏面に記載されています。



②「ワンタイムパスワード」を入力してください。
※「ワンタイムパスワード」は、ハードトークンの液晶画面内に表示されます。



③「利用開始する」ボタンをクリックしてください。

手順9 ワンタイムパスワード利用開始（ハードウェアトークン完了）



ワンタイムパスワード利用開始画面が表示されます。

第3章 ソフトウェアトークンの設定（パソコンで設定されるお客様）

ソフトウェアトークンの設定の一部をお使いのパソコンで行うことが可能です。

手順1 お客様情報変更メニュー

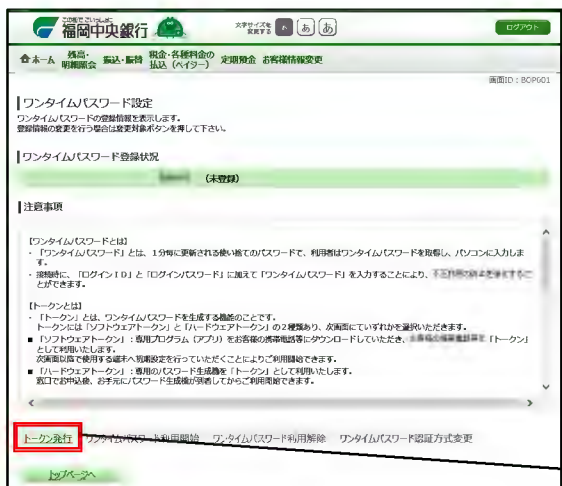


トップページより、「お客様情報変更」を選択し、「ワンタイムパスワード設定」を選択してください。

お客様情報変更

ワンタイムパスワード設定

手順2 ワンタイムパスワード設定



「トークン発行」を選択してください。

※「登録状況」が（未登録）でない場合は、第18章ワンタイムパスワードの利用解除をご参考にワンタイムパスワードの利用解除を実施し、翌日にソフトウェアトークンの設定を行ってください。

トークン発行

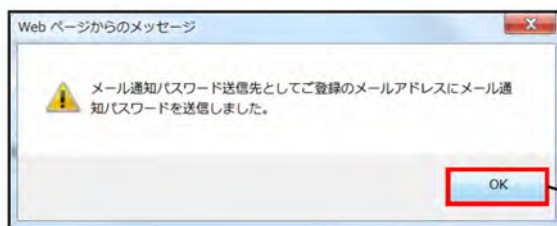
手順3 トークン発行（選択）



ソフトウェアトークンの「選択」ボタンをクリックしてください。

選択

手順4 Web ページからのメッセージ



「OK」ボタンをクリックしてください。

OK

手順5 トークン発行（ソフトウェアトークン発行情報入力）

福岡中央銀行

トークン発行（ソフトウェアトークン発行情報入力）

ソフトウェアトークン発行します。
送付先メールアドレス、利用開始パスワードを入力し「次へ」ボタンを押して下さい。

【送付先メールアドレスの指定】
トークンも発行する携帯電話のメールアドレスを入力して下さい。

① ②

【利用開始パスワードの指定】
トークン発行時の必要となる利用開始パスワードを4～8桁の数字で登録して下さい。
利用開始パスワードは、お忘れないうちに必ずお控えください。

③ ④

⑤ 次へ

①「携帯電話メールアドレス」を入力してください。

※「携帯電話メールアドレス」はワンタイムパスワードをご利用したい端末のメールアドレスを入力してください。

②「携帯電話メールアドレス（確認用）」を入力してください。

※「携帯電話メールアドレス（確認用）」は①で入力したものを入力してください。

③「利用開始パスワード」を入力してください。

※「利用開始パスワード」は4～8桁でお客様がご希望の数字を入力してください。

④「利用開始パスワード（確認用）」を入力してください。

※「利用開始パスワード（確認用）」は③で入力したものを入力してください。

⑤「次へ」ボタンをクリックしてください。

手順6 トークン発行（ソフトウェアトークン発行情報入力内容確認）

福岡中央銀行

トークン発行（ソフトウェアトークン発行情報入力内容確認）

送付先メールアドレス、メール通知パスワードを入力し「確定する」ボタンを押して下さい。

【送付先メールアドレス】
携帯電話メールアドレス

【メール通知パスワード送付先】
メール通知パスワードは、お振替口座に付いたメールアドレスの宛先に以下の形式で送付されます。
送付先メールアドレス

①

【確認用パスワードの入力】
②

【メール通知パスワードの入力】
③ 確定する

①「確認用パスワード」を入力してください。

②「メール通知パスワード」を入力してください。

※「メール通知パスワード」はご登録いただいているメールアドレスに送付されています。

③「確定する」ボタンをクリックしてください。

手順7 トークン発行（ソフトウェアトークン発行完了）

トークン発行（ソフトウェアトークン発行完了）

トークン発行を受け付けました。
携帯メールアドレスにトークン発行用のメールが送信されます。
トークン発行に成功し、ワンタイムパスワードの発行の必要ありません。

送付先メールアドレス

携帯メールアドレス

トークン情報

サービスID 10110582
ユーザID 058200006284

[ワンタイムパスワード申請内容選択へ](#)

「ワンタイムパスワード申請内容選択へ」ボタンをクリックしてください。

ワンタイムパスワード申請内容選択へ

手順8 ワンタイムパスワード設定

ワンタイムパスワード設定

ワンタイムパスワードの登録完了を確認してください。
ワンタイムパスワードの発行の必要ありません。

ワンタイムパスワード登録状況

登録状況 トークン発行済

トークン情報

サービスID 10110582
ユーザID 058200006284

注意事項

ワンタイムパスワードとは
・「ワンタイムパスワード」とは、1分毎に更新される短い暗号で、利用者はワンタイムパスワードを携帯し、パソコンに入力します。
・利用時には、「ログインID」と「ログインパスワード」に追加して「ワンタイムパスワード」を入力することにより、サービス利用の安全が確保されます。

トークンとは
・「トークン」とは、ワンタイムパスワードを生成する機能のことです。
・トークンは「ソフトウェアトークン」と「ハードウェアトークン」の2種類あり、お持ちのデバイスにインストールしていただきます。

ソフトウェアトークン
・「ソフトウェアトークン」は、スマートフォン（アプリ）またはパソコンのブラウザ上でワンタイムパスワードを発行します。サービス利用の安全が確保されます。

ハードウェアトークン
・「ハードウェアトークン」は、専用のパスワード生成機を「トークン」として利用いたします。
・利用には、お持ちのパスワード生成機が対応している必要があります。

トークン発行 ワンタイムパスワード利用登録 ワンタイムパスワード利用解除 ワンタイムパスワード認証方式変更

トップページ

ワンタイムパスワード設定画面が表示されます。

※サービス ID、ユーザ ID は手順9 トークン追加の際に必要となります。

サービス ID、ユーザ ID

～ここからはスマートフォン画面で作業を行ってください。～

手順 9 トークン追加

手順5で入力していただいたメールアドレスにメールが送付されます。メールに記載の URL よりワンタイムパスワードアプリをダウンロードし、起動していただくと、左記の画面が表示されます。

- ①「サービスID」を入力してください。
※手順8で表示された「サービスID」を入力してください。
- ②「ユーザID」を入力してください。
※手順8で表示された「ユーザID」を入力してください。
- ③「利用開始パスワード」を入力してください。
※手順5で入力した「利用開始パスワード」を入力してください。
- ④「上記の内容に同意する。」にチェックを入れてください。
- ⑤「送信」を選択してください。

手順 10 トークン追加完了

「次へ」を選択してください。

次へ

手順 1 1 トークン表示名設定



トークン表示名は初期状態で「福岡中央銀行」になっています。
変更される場合は、「変更後の追加文言」を入力してください。
※「福岡中央銀行〇〇」の〇〇の部分に文言を追加することができます。

変更されない場合は、「登録」を選択してください。

以上でソフトウェアトークンの設定は完了です。

第4章 初回利用登録（スマートフォンでご利用のお客様）

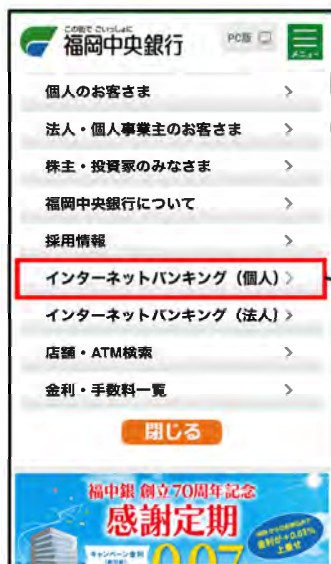
手順1 トップページ



当行ホームページ（<https://www.fukuokachuo-bank.co.jp/>）の「メニュー」ボタンを選択してください。

メニュー

手順2 メニュー画面



「インターネットバンキング（個人）」を選択してください。

インターネットバンキング（個人）

手順3 インターネットバンキング（個人）トップページ

「ログイン」ボタンを選択してください。



手順4 ログイン画面

「初回利用登録」ボタンを選択してください。



手順5 お客様情報入力

- ①「代表口座・店番」を入力してください。
※「代表口座・店番」はお申込みの際に使用した店番を入力してください。
- ②「代表口座・口座番号」を入力してください。
※「代表口座・口座番号」はお申込みの際に使用した店番を入力してください。
- ③「ログインパスワード」を入力してください。
※「ログインパスワード」は「福岡中央銀行インターネットモバイルバンキング利用申込書」の控えに記載（ネット申込の場合はお申込の際に入力）の「ab」から始まるログインパスワードを入力してください。
- ④「確認用パスワード」を入力してください。
※「確認用パスワード」は郵送しております「インターネット・モバイルバンキングをお申込みいただいたお客様へ」に記載の「cd」から始まる確認用パスワードを入力してください。
- ⑤「次へ」ボタンを選択してください。

手順6 ログインID登録実行

- ①「ログインID」を入力してください。
※「ログインID」は半角英数字（6～12桁）でお客様がご希望のものを入力してください。
- ②「ログインID（確認用）」を入力してください。
※「ログインID（確認用）」は①で入力したものを再度入力してください。
- ③「ID登録実行」ボタンを選択してください。

手順7 ログインID登録結果

ログインID登録結果

テスト 様

以下のログインIDの登録を受け付けました。
注意事項をご確認のうえ、「引き続きお客様情報登録を行う」ボタンを押して下さい。
ボタンを押しますと、ログイン画面が表示されます。ただいま登録しましたログインIDと、ご契約カードにあるログインパスワードでログインし、パスワード変更、お客様情報登録を行って下さい。

登録内容

| ログインID | tesuto20 |
|--------|----------|
|--------|----------|

⚠ 注意事項

- 上記の内容でログインIDを受け付けました。
次回から上記IDにてログインされますようお願いいたします。
- 尚、ログインIDおよびパスワード、確認用パスワードについては、お忘れにならないよう役をおとりください。
- また、ご本人様以外に情報もれないようにご注意ください。

※ログインID登録後、1年以内に一度でもご利用がない場合は、上記ID登録を無効とさせていただきますので、その際には、再度ログインID登録を行なって下さい。

☒ 確認しました。 ①

引き続きお客様情報登録を行う ②

①注意事項を読んでもいただき、「確認しました」にチェックを入れてください。

②「引き続きお客様情報登録を行う」ボタンを選択してください。

手順8 パスワード変更

The screenshot shows the 'パスワード変更' (Change Password) page of the Fukuoka Central Bank. It contains several sections with input fields and instructions, each marked with a red circle and a number:

- 1**: Field for '現在のログインパスワード' (Current Login Password).
- 2**: Field for '新しいログインパスワード' (New Login Password).
- 3**: Field for '新しいログインパスワード (確認用)' (New Login Password (Confirmation)).
- 4**: Field for '現在の確認用パスワード' (Current Confirmation Password).
- 5**: Field for '新しい確認用パスワード' (New Confirmation Password).
- 6**: Field for '新しい確認用パスワード (確認用)' (New Confirmation Password (Confirmation)).
- 7**: The '変更を確定する' (Confirm Change) button at the bottom.

Text on the screen includes instructions on password requirements (6-12 alphanumeric characters) and the need to confirm new passwords twice.

- ①「現在のログインパスワード」を入力してください。
※「現在のログインパスワード」は「福岡中央銀行インターネットモバイルバンキング利用申込書」の控えに記載（ネット申込の場合はお申込の際、入力）の「ab」から始まるログインパスワードを入力してください。
- ②「新しいログインパスワード」を入力してください。
※「新しいログインパスワード」は半角英数字（6～12桁）でお客様がご希望のものを入力してください。
- ③「新しいログインパスワード（確認用）」を入力してください。
※「新しいログインパスワード（確認用）」は②で入力したものを再度入力してください。
- ④「現在の確認用パスワード」を入力してください。
※「現在の確認用パスワード」は郵送しております「インターネット・モバイルバンキングをお申込みいただいた記載の「cd」から始まる確認用パスワードを入力してください。
- ⑤「新しい確認用パスワード」を入力してください。
※「確認用パスワード」は半角英数字（6～12桁）でお客様がご希望のものを入力してください。
- ⑥「新しい確認用パスワード（確認用）」を入力してください。
※「新しい確認用パスワード（確認用）」は⑤で入力したものを再度入力してください。
- ⑦「変更を確定する」ボタンを選択してください。

手順 9 お客様情報登録入力

The screenshot shows a web form for customer registration. It includes sections for email address, contact phone number, and transfer limits. Numbered callouts are placed on the form as follows:

- ①** Points to the 'Required' email address input field.
- ②** Points to the 'Required' email address (confirmation) input field.
- ③** Points to the contact phone number input field.
- ④** Points to the 'Required' transfer limit input field, which is currently set to 200,000 yen.
- ⑤** Points to the 'Confirm Screen' button.

①「e-mail アドレス」を入力してください。

※メール受信拒否をされている方は、 当行からのメール
（「@webcenter.anser.or.jp」 のドメイン）を受信できるよう
設定をお願いいたします。

②「e-mail アドレス（確認用）」を入力してください。

※「e-mail アドレス（確認用）」は①で入力したものを再度入力
してください。

③「連絡先電話番号」を入力してください。

④「一日あたりの振込・振替限度額」を入力してください。

※現時点で「一日あたりの振込・振替限度額」の上限は 20 万円と
なります。

⑤「確認画面へ」ボタンを選択してください。

手順10 ログイン（入力内容確認）

The screenshot shows a web form for login confirmation. It includes sections for email address settings, service selection, and a confirmation step. Three red boxes with numbers 1, 2, and 3 are overlaid on the form to indicate key actions:

- Box 1:** A yellow box containing a warning icon and text about email notification passwords, with a checkbox labeled "確認しました。" (I have confirmed).
- Box 2:** A text input field for the confirmation password, labeled "[必須] 確認用パスワード" (Required: Confirmation Password).
- Box 3:** A button labeled "登録を確定する" (Confirm Registration).

①「確認しました。」にチェックを入れてください。

②「確認用パスワード」を入力してください。

※「確認用パスワード」は手順5パスワード変更で変更した確認用パスワードを入力してください。

③「登録を確定する」ボタンを選択してください。

手順 1 1 ログイン（お客様情報登録完了）

福岡中央銀行

ログイン（お客様情報登録完了）
以下のお客様情報の登録を受け付けました。

お客様情報の確認

メールアドレス設定

e-mailアドレス

モバイルメールサービス設定

設定状況

現在の第2メールアドレス (未登録)

現在の第3メールアドレス (未登録)

連絡先電話番号設定

連絡先電話番号

一日あたりの送金・振替限度額

本店営業部 普通 20万円

限度額

次へ

画面ID: 501041

「次へ」ボタンを選択してください。

次へ

手順 1 2 ワンタイムパスワード利用申請（ソフトウェアトークン）

福岡中央銀行

ワンタイムパスワード利用申請（ソフトウェアトークン）
ソフトウェアトークンを発行します。送付先メールアドレス、利用開始パスワードを入力し「確定する」ボタンを押してください。

こちらをお読みください

ワンタイムパスワード申請情報

トークン発行する端末のメールアドレスを入力してください

【必須】メールアドレス ①

(半角英数字記号)

【必須】メールアドレス（確認用） ②

(半角英数字記号)

確認のため2回入力してください

トークン発行時に必要となる利用開始パスワードを4～8桁の数字で登録してください。
利用開始パスワードは、お控えいただくかお忘れにならないようご注意ください。

【必須】利用開始パスワード ③

【必須】利用開始パスワード（確認用） ④

確認のため2回入力してください

確定する ⑤

①「メールアドレス」を入力してください。

※「メールアドレス」にはワンタイムパスワードをご利用したい端末のメールアドレスを入力してください。

②「メールアドレス（確認用）」を入力してください。

※「メールアドレス（確認用）」は①で入力したものを入力してください。

③「利用開始パスワード」を入力してください。

※「利用開始パスワード」はお客様のご希望の数字（4～8桁）を入力してください。

④「利用開始パスワード（確認用）」を入力してください。

※「利用開始パスワード（確認用）」は③で入力したものを入力してください。

⑤「確定する」ボタンを選択してください。

手順 1 3 ワンタイムパスワード利用申請（ソフトウェアトークン）（結果確認）

「トークンダウンロード」ボタンを選択してください。

「ワンタイムパスワードアプリ」のダウンロードが完了後、
「ワンタイムパスワードアプリ」を起動してください。

※サービス ID、ユーザ ID はトークン追加の際に必要となります。

サービス ID、ユーザ ID

トークンダウンロード

手順 1 4 トークン追加

「ワンタイムパスワードアプリ」を起動すると、左記の画面が表示されます。

①「サービス ID」を入力してください。

※手順 1 0 で表示された「サービス ID」を入力してください。

②「ユーザ ID」を入力してください。

※手順 1 0 で表示された「ユーザ ID」を入力してください。

③「利用開始パスワード」を入力してください。

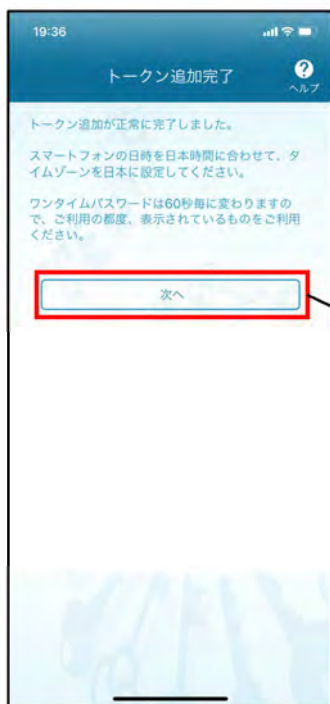
※手順 9 で入力した「利用開始パスワード」を入力してください。

④「上記の内容に同意する。」にチェックを入れてください。

⑤「送信」ボタンを選択してください。

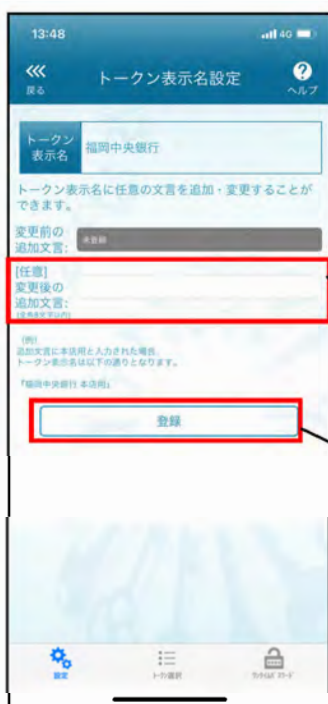
手順 15 トークン追加完了

「次へ」ボタンを選択してください。



次へ

手順 16 トークン表示名設定



トークン表示名は初期状態で「福岡中央銀行」になっています。
変更される場合は、「変更後の追加文言」を入力してください。
※「福岡中央銀行〇〇」の〇〇の部分に文言を追加することができません。

変更されない場合は、「登録」ボタンを選択してください。

変更後の文言追加

登録



以上で設定は完了です。

ログインの際は、「ワンタイムパスワードアプリ」を起動し、「ログイン」ボタンを押してください。インターネット・モバイルバンキングログインページが表示されるので、手順3で登録した「ログインID」と、手順5で変更した「ログインパスワード」を入力し、「ログイン」ボタンを選択してください。

ログイン

第5章 ログイン

手順1 ログイン画面を表示



当行ホームページ (<https://www.fukuokachuo-bank.co.jp>) の「インターネット・モバイルバンキングログイン」ボタンをクリックしてください。

ログイン

手順2-1 ログイン画面



ログインID、ログインパスワードを入力し、「ログイン」を選択してください。

ログインID

ログインパスワード

ログイン

手順2-2 ログイン（ワンタイムパスワード認証）



ワンタイムパスワードをご利用の場合は、左記の画面が表示されます。
ハードトークン液晶画面内、もしくは、ワンタイムパスワードアプリ内に表示されているワンタイムパスワードを入力し、「次へ」ボタンをクリックしてください。

次へ

ワンタイムパスワード

手順3 トップページ



トップページが表示されます。

第6章 残高照会

手順 1 トップページ



トップページより、「残高・明細照会」を選択し、
「残高照会」を選択してください。

残高・明細照会

残高照会

手順 2 残高照会



残高照会画面が表示されます。

第7章 入出金明細照会

手順1 トップページ



トップページより、「残高・明細照会」を選択し、「入出金明細照会」を選択してください。

残高・明細照会

入出金明細照会

手順2 オンライン照会（照会条件指定）



「照会口座」、「照会期間」を選択し、「照会する」ボタンをクリックしてください。

照会口座

照会期間

照会する

手順3 入出金明細照会（照会結果）

| 番号 | 日付 | お支払い金額 | お預入金額 | 勘定 | 残高 | 備考 |
|-----|--------|---------|-------------|----|-------------|----|
| 001 | 08月25日 | 10,000円 | - | 当座 | 490,000円 | 入金 |
| 002 | 08月25日 | 10,000円 | - | 当座 | 480,000円 | 入金 |
| 003 | 08月25日 | - | 12,520,000円 | 当座 | 13,000,000円 | 入金 |
| 合計 | | 20,000円 | 12,520,000円 | | | |
| 最終 | | | | | 13,000,000円 | |

入出金明細照会画面が表示されます。

<参考>

スマートフォン画面の場合は該当のお取引を選択していただくと、そのお取引の詳細情報を確認することができます。

手順4 オフライン照会

オフライン照会

日付指定範囲
01月 01日 ~ 01月 01日

照会する

「オフライン照会」ボタンをクリックしてください。

※最大 12 ヶ月前から前日までの照会が可能です。
※当日分の明細はオンライン照会にてご確認ください。
※オフライン照会のご利用にはWeb通帳のお申込みが必要です。

オフライン照会

手順5 オフライン照会（照会条件指定）

【入金明細照会（オフライン）】
 照会条件を指定し、「照会する」ボタンをクリックしてください。

照会口座 福岡支店 普通 1234567
 残高 12,590,000円（当座金 12,590,000円 / 外金 0円）

照会条件を指定する

【条件】 照会口座： 照会 照会 照会 照会

| 日付 | 種別 | 当座金 | 外金 | 残高 | 通帳 | 印 |
|-------------|----|---------|-------------|-------------|-----|-----|
| 2013年01月01日 | 入金 | 10,000円 | - | 490,000円 | 121 | 入金票 |
| 2013年01月01日 | 入金 | 10,000円 | - | 480,000円 | 124 | 入金票 |
| 2013年01月01日 | 入金 | - | 12,590,000円 | 13,000,000円 | 125 | 入金票 |

照会期間 2013/01/01 ~ 2013/01/01

照会する

「照会口座」、「照会期間」を選択し、「照会する」ボタンをクリックしてください。

照会口座

照会期間

照会する

手順6 入出金明細照会（照会結果）

【入金明細照会（オフライン）】
 照会条件を指定し、「照会する」ボタンをクリックしてください。

照会口座 福岡支店 普通 1234567
 残高 12,590,000円（当座金 12,590,000円 / 外金 0円）

照会条件を指定する

【条件】 照会口座： 照会 照会 照会 照会

| 日付 | 種別 | 当座金 | 外金 | 残高 | 通帳 | 印 |
|-------------|----|---------|-------------|-------------|-----|-----|
| 2013年01月01日 | 入金 | 10,000円 | - | 490,000円 | 121 | 入金票 |
| 2013年01月01日 | 入金 | 10,000円 | - | 480,000円 | 124 | 入金票 |
| 2013年01月01日 | 入金 | - | 12,590,000円 | 13,000,000円 | 125 | 入金票 |

照会期間 2013/01/01 ~ 2013/01/01

照会する

入出金明細照会画面が表示されます。

編集ボタンをクリックするとメモを編集できます。

第8章 振込・振替

手順1 トップページ



トップページより、「振込・振替」を選択し、「振込・振替」を選択してください。

振込・振替

振込・振替

手順2 振込・振替（引落口座選択）



設定する引落口座の「選択」ボタンをクリックしてください。

※関連口座を設定されていない場合、この画面は表示されません。

選択

手順3 振込・振替（振込方法選択）



新しい振込先を入力する場合は、「振込先を指定」ボタンを、既に登録済みの振込先を指定する場合は、指定する振込先の「選択」ボタンをクリックしてください。

振込先を指定

選択

| 振込先口座の指定方法 | 内容 | 手順 |
|------------|----------------|-------------------------------|
| 新しい振込先を指定 | 振込先を新規で入力します。 | 手順3-1、3-2を実施し、手順4以降を実施してください。 |
| 振込先を一覧から選択 | 振込先を一覧から選択します。 | 手順4以降を実施してください。 |

手順 3 - 1 振込・振替（振込先金融機関検索）

振込・振替（振込先金融機関検索）

振込先金融機関を選択します。以下の方法で選択できます。

①「フリーワード検索」に金融機関名または金融機関コードを入力します。

②最近の振込先金融機関から選択します。

③キーボード画面で振込先金融機関の最初の文字のボタンをクリックし、対象の振込先金融機関を選択します。

①フリーワード検索

②最近の振込先金融機関から選択

③50音で検索

手順 3 - 2 振込・振替（振込先支店検索）

振込・振替（振込先支店検索）

振込先の支店を選択します。以下の方法で選択できます。

①「フリーワード検索」に支店名または支店コードを入力してください。

②最近の振込先支店から選択してください。

③キーボード画面で振込先支店の最初の文字のボタンをクリックし、対象の振込先支店を選択してください。

①フリーワード検索

②最近の振込先金融機関から選択

③50音で検索

手順4 振込・振替（振込金額入力）

「振込先情報」を入力し、「確認画面へ」ボタンをクリックしてください。

振込先情報

確認画面へ

手順5 振込・振替（振込内容確認）

「確認用パスワード」を入力し、「承諾」ボタンをクリックしてください。

確認用パスワード

承諾

手順6 振込・振替（振込完了）



振込完了画面が表示されます。

※「振込先の登録」ボタンをクリックすると、振込先を登録することができます。

振込先の登録

第9章 ご依頼内容の照会

手順1 トップページ



トップページより、「振込・振替」を選択し、「ご依頼内容の照会・取消」を選択してください。

振込・振替

ご依頼内容の照会・取消

手順2 ご依頼内容の照会・取消（振込・振替 一覧）



照会したいご依頼内容の「詳細」ボタンをクリックしてください。

詳細

手順3 ご依頼内容の照会・取消（振込・振替・内容照会）



照会画面が表示されます。

第10章 ご依頼内容の取消

注意：振込日が翌日以降のご依頼のみ取消が可能です。振込日が当日のご依頼は取消できません。

手順1 トップページ



トップページより、「振込・振替」を選択し、「ご依頼内容の照会・取消」を選択してください。

振込・振替

ご依頼内容の照会・取消

手順2 ご依頼内容の照会・取消（振込・振替 一覧）



取消したいご依頼内容の「取消」ボタンをクリックします

取消

手順3 ご依頼内容の取消（振込・振替 取消確認）

ご依頼内容の取消（振込・振替 取消確認）
振込・振替内容をご確認のうえ、よろしければ確認用パスワードを入力し、「取消を確定する」ボタンをクリックして下さい。

依頼状況
受付番号 0617004 受付日時 2021年06月17日 12時48分

依頼内容
引当口座情報 本店営業部 振替

振込・振替先
口座情報
金融機関名 〆〆〆〆〆〆
支店名 〆〆〆〆
科目 振替
口座番号
受取人 〆〆〆〆〆〆
金額 10円
引当合計金額 10円(手数料0円)
日付 指定日 06月21日

確認用パスワードの入力
【必須】 確認用パスワード ☐ ソフトウェアキーボードを使用して入力する
(※初期設定オフの場合)

取消を中止する 取消を確定する

「確認用パスワード」を入力し、「取消を確定する」ボタンをクリックしてください。

確認用パスワード

取消を確定する

手順4 ご依頼内容の取消（振込・振替 取消完了）

ご依頼内容の取消（振込・振替 取消完了）
ご指定の振込金額を取消しました。
ご依頼ありがとうございます。

依頼状況
受付番号 0617004

依頼内容
引当口座情報 本店営業部 振替 0011657

振込・振替先
口座情報
金融機関名 〆〆〆〆〆〆
支店名 〆〆〆〆
科目 振替
口座番号
受取人 〆〆〆〆〆〆
金額 10円
引当合計金額 10円(手数料0円)
日付 取消

ご依頼内容の内容一覧へ

取消完了画面が表示されます。

第 11 章 定期預金

手順 1 トップページ



トップページより、「定期預金」を選択し、希望する取引を選択してください。

定期預金

手順 2 定期預金メニュー

(関連口座登録がない場合)



「定期預金新規口座開設」

- ・・・ 当行に定期預金をお持ちでない場合はこちらから口座開設と預入が可能です

「関連口座登録」

- ・・・ 定期預金の口座が表示されていない場合は、こちらから関連口座にご登録頂くとお取引が可能になります。

「ご依頼内容の照会」

- ・・・ 定期預金の新規口座開設・預入・払出のお申込みが確認可能です。

(関連口座登録がある場合)



定期預金預入

定期預金払出

定期預金明細照

「定期預金のお取引」

- ・・・ 関連口座に登録した定期預金の預入・払出・明細照会が可能です。

手順3 定期預金明細照会

定期預金明細照会

照会口座情報

豊島支店 定期 0000110 12,345,678円 当座

照会口座を変更する

02月07日 10時05分現在

照会結果

| | |
|--|---|
| <p>入金番号 001 スーパー大口定期</p> <p>入金金額 12,345,678円</p> | <p>入金期間 1年 金利 0.044%</p> <p>元利繰上 元利繰上</p> <p>入金日 2011年04月04日</p> <p>満期日 2012年04月04日</p> |
| <p>入金番号 015 スーパー大口定期</p> <p>入金金額 20,000,000円</p> | <p>入金期間 3年 金利 0.077%</p> <p>元利繰上 元利繰上</p> <p>入金日 2009年04月15日</p> <p>満期日 2012年04月15日</p> |

照会口座指定

照会口座を指定のうえ、「照会する」ボタンを押して下さい。

【必須】 対象口座 豊島支店 定期 0000110

照会する

定期預金メニューへ戻る

定期預金メニューで照会したい口座の「この口座の定期明細」を選択すると定期預金明細の照会が表示されます。

※明細は前日時点のものが表示されます。

第12章 定期預金新約

注意：・福岡中央銀行に定期預金口座をお持ちでないお客さまが対象となります。
・定期預金の新約は操作日の翌営業日に反映いたします。

手順1 トップページ



トップページより、「振込・振替」を選択し、「ご依頼内容の照会・取消」を選択してください。

定期預金

定期預金口座開設・預入

手順2 定期預金口座開設・預入（規定）



「この内容を確認し、承認します。」にチェックを入れ、「次へ」ボタンをクリックしてください。

この内容を確認し、承認します。

次へ

手順3 定期預金口座開設・預入（引落口座指定）

定期預金口座開設・預入（引落口座指定）

引落口座指定

| 支店 | 種別 | 口座番号 |
|--------|----|---------|
| 泉島寺支店 | 普通 | 0000110 |
| 三田支店 | 普通 | 0000111 |
| 日吉駅前支店 | 普通 | 0000112 |

【必須】預入する科目 定期

次へ

- ①「引落口座」を選択してください。
- ②「次へ」ボタンをクリックして下さい。

手順4 定期預金口座開設・預入（商品選択）

定期預金口座開設・預入（商品選択）

商品選択

| 商品 | 期間 | 金利 |
|---------|----|------------|
| 定期預金 1年 | 1年 | 金利 0.044 % |
| 定期預金 2年 | 2年 | 金利 0.056 % |
| 定期預金 3年 | 3年 | 金利 0.077 % |

次へ

- ①「商品」を選択してください。
- ②「次へ」ボタンをクリックして下さい。

福岡中央銀行

定期預金口座開設・預入（預入金額入力）

引当口座選択 商品詳細 | **個人金融入力** ▶ 契約時引出元口座選択 内容確認 完了

預入金額を入力し、「次へ」ボタンを押して下さい。

| | | | |
|--------|-------|----|---------|
| 引き口所属先 | 泉信寺支店 | 普通 | 0000110 |
|--------|-------|----|---------|

↓

開設する口座情報

| 開設する科目 | 定期 |
|--------|---------|
| 定期預金 | |
| スーパー定期 | 預入期間 1年 |

[預入情報の入力]

[必達] 預入年度 円 ①

[取引アンケート]

Q 1 . 当行との取引を行う目的を選択して下さい。

- ☐ 生活費決済
- ☐ 事業費決済
- ☐ 給与受取 / 年金受取
- ☐ 貯蓄 / 資産運用
- ☐ 融資実行中
- ☐ 外貨為替取引
- ☐ その他

Q 2 . お客様のご職業を選択して下さい。

- ☐ 会社役員 / 取締役員
- ☐ 会社社員 / 団体職員
- ☐ 公務員
- ☐ 個人事業主 / 自営業
- ☐ パート / フルタイム / 派遣社員 / 契約社員
- ☐ 主婦
- ☐ 退職された方 / 無職の方
- ☐ その他

Q 3 . お客様は外国の法人やそのご家族の方ですか？

- ☐ はい
- ☒ いいえ

Q 4 . お客様の居住国（※）は日本のみですか？
※ここでのいう居住地とは納税義務がある国を指します。

- ☐ はい
- ☒ いいえ

Q 5 . 「在留カード」または「特別永住者証明書」の交付を受けていますか？

- ☐ はい
- ☐ はい [「在留カード」を保有]
- ☐ はい [「特別永住者証明書」を保有]

次へ ②

- ②

手順6 定期預金口座開設・預入（預入内容確認）

「確認用パスワード」を入力し、「確定する」ボタンをクリックしてください。

福岡中央銀行

このページでは、お申し込みの受付と入金の手続きを行います。

ログイン / ログアウト / お問い合わせ

検索 / ログイン / 会員登録 / 定期預金 / お客さま情報変更

ご利用メニュー / サービス / よくある質問 / お問い合わせ / プライバシーポリシー / サイトマップ

定期預金口座開設・預入（預入内容確認）

引当口座選択 | 取引履歴 | 開入金額入力 | 満期時振込先指定 | 確定額表示 | 完了

この画面で必要項目に数字を入力し、記入をお願いします。よろしいければ「確定する」ボタンを押して下さい。
なお、利率は、作成当時のものが適用されます。

- ※定期預金口座開設・預入のお手続きは翌営業日となります。

| | | |
|----------------------------|---------------------------|--------|
| 定期預金種別 普通 | 借付先 0000110 | [訂正する] |
| 定期期間 定額 | | [訂正する] |
| 金利 スーパー定期 | 1年 金利 0.03% | [訂正する] |
| 総入れ替え回数 300,000円 | | [訂正する] |

取引アンケート結果

- Q1．当行との取引を行う目的を選択して下さい。
生計費決済
- Q2．お客様の職業を選択して下さい。
会社役員／団体役員
- Q3．お客様は外国の法人やそのご親戚の方ですか？
はいいいえ
- Q4．お客様の居住国(国)は日本のみですか？
※ここでいう居住国とは納税義務がある国を指します。
はいいいえ
- Q5．「在留カード」または「特別永住者証明書」の交付を受けていますか？
はいいいえ

確定用/パスワードの入力

[必須] 確定用パスワード ソフトウェアキーボードを使用して入力する
(半角英数字10～12桁)

取引履歴を表示する
確定する

確認用パスワード

確定する

手順7 定期預金口座開設・預入（預入完了）

定期預金預入完了画面が表示されます。

福岡中央銀行

ご利用ください
文字サイズを大きくする

お申し込みはこちら

ホーム > 預金 > 定期貯蓄 > 振込・振替 > 預金・各種残金の払込（ペイジー） > 定期預金 お客さま情報変更

画面ID：PES-04

| 定期預金口座開設・預入（預入完了）

引当口座選択 | 利息満額 | 繰上未納入力 | 説明欄から引当口座選択 | 内容確認 | **完了**

定期預金口座開設・預入を受けました。受付番号L4031001番です。ありがとうございます。

| 取引履歴 | 振込先 | 金額 |
|------|-------|------------|
| 定期預金 | 泉信寺支店 | 普通 0000110 |

定期預金口座開設・預入の履歴を確認できます。

| 定期預金 | 定期 |
|----------|-------------|
| 定期積立 | 定期 |
| スーパードラッグ | 1年 金利 0.03% |
| 利息満額 | |
| 繰上未納 | 300,000円 |

| 取引アンケート結果

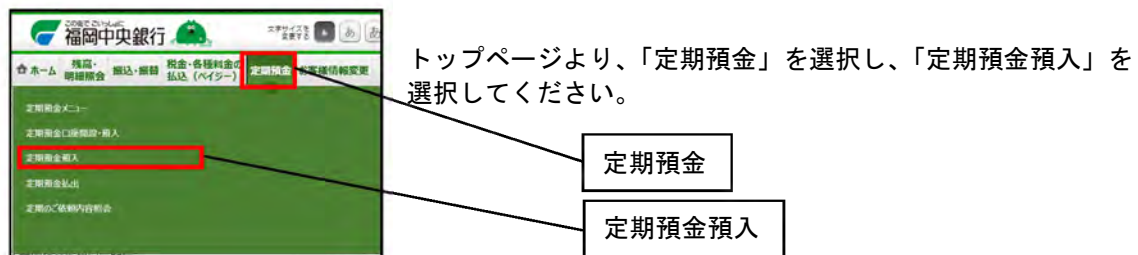
- Q1. 当行との取引を行う目的を選択して下さい。
生活費決済
- Q2. お客様のご職業を選択して下さい。
会社役員 / 団体役員
- Q3. お客様は外資系の法人やそのご関係の方ですか？
いいえ
- Q4. お客様の居住国（※）は日本のみですか？
※ここでごいう国は現国とは納税差がある国を指します。
はい
- Q5. 「在留カード」または「特別永住者証明書」の交付を受けていますか？
いいえ

定期預金メニュー画面へ

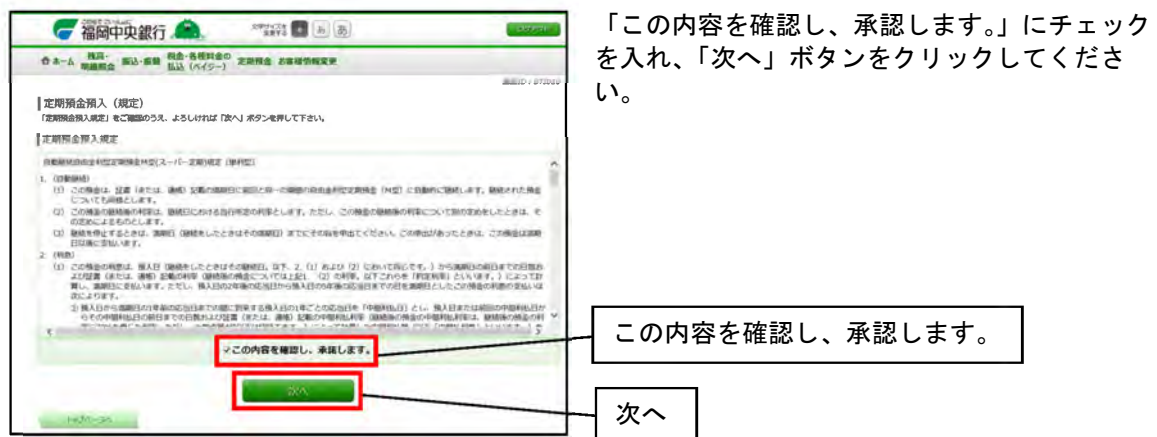
第13章 定期預金預入

注意：定期預金の預入は操作日の翌営業日に反映いたします。

手順1 トップページ



手順2 定期預金預入（規定）



手順3 定期預金預入（引落口座指定）

[illegible]

- ①「引落口座」を選択してください。
- ②「預入先口座」を選択してください。
- ③「次へ」ボタンをクリックしてください。

※預入先には関連口座が表示されます。

手順4 定期預金（商品選択）

福岡中央銀行

引き落とし口座 振込・振替 貯金・各種料金の払込 (ペイジー) 定期預金 右欄選択後変更

定期預金納入 (商品選択)

引き出し口座選択 振込選択 納入金繰入方 元締め出金口座選択 導入内容確認 導入完了

既済と選択し、「次へ」ボタンを押して下さい。

| | | | |
|----------|-------|----|---------|
| 引き出し口座番号 | 京都府支店 | 普通 | 0000110 |
| 納入元口座番号 | 富洲支店 | 定期 | 1000001 |

商品選択

スーパー定期

| | | | |
|---|---------|---------------------|---------------------|
| ○ | 納入期間 1年 | 金利 (300万円未満) 0.03% | 金利 (300万円以上) 0.031% |
| ○ | 納入期間 2年 | 金利 (300万円未満) 0.043% | 金利 (300万円以上) 0.044% |
| ○ | 納入期間 3年 | 金利 (300万円未満) 0.056% | 金利 (300万円以上) 0.057% |

①

スーパー次期定期

| | | |
|---|---------|-----------|
| ○ | 納入期間 1年 | 金利 0.044% |
| ○ | 納入期間 2年 | 金利 0.056% |
| ○ | 納入期間 3年 | 金利 0.077% |

②

次へ

- ①「商品」を選択してください。
- ②「次へ」ボタンをクリックして下さい。

手順5 定期預金預入（預入金額入力）

[illegible]

「預入金額」を入力し、「次へ」ボタンをクリックしてください。

預入金額

次へ

手順6 定期預金預入（預入内容確認）

福岡中央銀行

ログイン / ログアウト | 会員登録 | ログイン | 利用規約 | お問い合わせ

メニュー

- 商品・明細検索
- 送金・振替
- 現金・各種利金の払込（ページ）
- 定期預金
- お客さま情報変更

(第1回) 1/17

定期預金購入（購入内容確認）

引当口座指定 残高選択 購入金額入力 満期持ち出し口座選択 購入日の確定 購入完了

この内画で定期預金を購入されます。
 よろしく行方ご確認用パスワードを入力し、「確定する」ボタンを押して下さい。
 なお、利率は、作成当日のもの適用されます。
 ※定期預金購入の半終結日は翌営業日となります。

| | | | | |
|--|-------|----|---------|------|
| 引き当り口座指定 | 最も近支店 | 普通 | 0000110 | [戻す] |
| 購入元口座指定 | 最も近支店 | 定期 | 1000001 | [戻す] |
| [定期預金 スーパー定期] 購入期間 1年 金利 0.03% [戻る] 購入金額 300,000円 | | | | |

[確定用パスワードの入力]

(必須) 確認用/パスワード ☐ ソフトウェアキーボードを使用して入力する

(※角数字のみ～12桁)

「確認用パスワード」を入力し、「確定する」ボタンをクリックしてください。

確認用パスワード

確定する

手順7 定期預金預入（預入完了）

[illegible]

定期預金預入完了画面が表示されます。

第14章 定期預金解約

注意：定期預金の払出は操作の翌営業日に実施いたします。

手順1 トップページ



トップページより、「定期預金」を選択し、「定期預金払出」を選択してください。

定期預金

定期預金払出

手順2 定期預金払出（払出定期預金選択）



解約をしたい明細を確認し、「選択」ボタンをクリックしてください。

※解約が出来ない明細やお手続き中の明細は選択出来ません。

選択

手順3 定期預金払出（入金口座指定）



「入金先口座」を選択し、「確認画面へ」ボタンをクリックしてください。

入金先口座

確認画面へ

手順4 定期預金払出（払出内容確認）

福岡中央銀行

定期預金払出（払出内容確認）

この内容で定期預金払出を行います。
よろしければ確認用パスワードを入力し、「確定する」ボタンをクリックして下さい。
定期預金にはこの払出用パスワードを登録する必要があります。

| 定期預金口座情報 | 定期 | 0000110 |
|-------------------|-------------------|---------|
| 払出定期預金 | | |
| 預入番号 001 スーパー大口定期 | 預入期間 1年 金利 0.044% | |
| 預入金額 12,345,678円 | 満期時利息 元利総額 | |
| | 残高 ATM入金 | |
| | 預入日 2011年04月04日 | |
| | 満期日 2012年04月04日 | |

入金先口座情報

| 入金先口座情報 | 普通 | 0000110 |
|---------|----|---------|
| 入金先口座情報 | | |

確認用パスワードの入力

【必須】確認用パスワード ☐ ソフトウェアキーボードを使用して入力する
(※ 無関係な文字は入力できません)

取り消し 確定する

「確認用パスワード」を入力し、「確定する」ボタンをクリックしてください。

確認用パスワード

確定する

手順5 定期預金払出（払出完了）

福岡中央銀行

定期預金払出（払出完了）

以下の通り、定期預金払出が完了しました。ありがとうございます。

| 定期預金口座情報 | 定期 | 0000110 |
|-------------------|-------------------|---------|
| 払出定期預金 | | |
| 預入番号 001 スーパー大口定期 | 預入期間 1年 金利 0.044% | |
| 預入金額 12,345,678円 | 満期時利息 元利総額 | |
| | 残高 ATM入金 | |
| | 預入日 2011年04月04日 | |
| | 満期日 2012年04月04日 | |

入金先口座情報

| 入金先口座情報 | 普通 | 0000110 |
|---------|----|---------|
| 入金先口座情報 | | |

受付番号

受付番号は以下のようになります。

受付番号（預入番号） 1110011 (001)

定期預金メニュー画面へ

定期預金払出完了画面が表示されます。

第15章 関連口座追加・削除

注意：関連口座の追加と削除は操作の翌営業日に実施いたします。

手順1 トップページ



トップページより、「お客様情報変更」を選択し、「ご利用口座の登録・削除」を選択してください。

お客様情報変更

ご利用口座の登録・削除

手順2 口座登録メニュー画面



代表口座と関連口座をご確認いただけます。

「関連口座登録」

・・・ 関連口座の登録ができます。

「関連口座削除」

・・・ 関連口座の削除ができます。

「ご依頼内容の照会」

・・・ 関連口座の登録・削除のお申込みが確認可能です。

(関連口座登録)

手順3 関連口座登録（ご注意事項）

「この内容を確認し、承認します。」にチェックを入れ、「次へ」ボタンをクリックしてください。

この内容を確認し、承認します。

次へ

手順4 関連口座登録（支店名検索）

登録をしたい口座の支店を「支店名」または「支店番号」より検索して下さい。

支店名検索

支店番号検索

手順5 関連口座登録（口座情報入力）

登録口座情報を入力し、「次へ」ボタンをクリックしてください。

登録口座情報

次へ

手順6 関連口座登録（入力内容確認）

「確認用パスワード」を入力し、「確定する」ボタンをクリックしてください。

確認用パスワード

確定する

手順7 関連口座登録（登録完了）

関連口座登録完了画面が表示されます。

(関連口座削除)

手順 8 関連口座削除 (口座選択)

関連口座削除 (口座選択)

削除する関連口座を選択して下さい。

※ 代理口座の削除はできません。

代表口座情報

| | | | | | |
|------|-----|----|------|----|---------|
| 支店番号 | 122 | 支店 | 豊洲支店 | 普通 | 0980012 |
|------|-----|----|------|----|---------|

登録済みの関連口座情報

| | | | | | | |
|------|-----|----|-------|----|---------|----|
| 支店番号 | 121 | 支店 | 豊島寺支店 | 普通 | 1234567 | 削除 |
| 支店番号 | 126 | 支店 | 五反田支店 | 普通 | 2345678 | 削除 |
| 支店番号 | 120 | 支店 | 大塚支店 | 普通 | 3456789 | 削除 |

戻る

関連口座から削除したい口座を確認し、「削除」ボタンをクリックしてください。

削除

手順 9 関連口座削除 (口座確認)

関連口座削除 (口座確認)

この内容で関連口座削除を行います。よろしければ確認用パスワードを入力し、「削除する」ボタンを押して下さい。

※ 関連口座削除の手続きは翌営業日よりとなります。

削除口座情報

| | | | | | |
|------|-----|----|------|----|---------|
| 支店番号 | 120 | 支店 | 大塚支店 | 普通 | 3456789 |
|------|-----|----|------|----|---------|

確認用パスワードの入力

【必須】確認用パスワード (※ 両手入力してください)

削除を中止する

削除する

「確認用パスワード」を入力し、「削除する」ボタンをクリックしてください。

確認用パスワード

削除する

手順 12 関連口座削除 (削除完了)

関連口座削除 (削除完了)

関連口座削除を受け付けました。受付番号は0331012番です。ご利用ありがとうございました。

削除口座情報

| | | | | | |
|------|-----|----|------|----|---------|
| 支店番号 | 120 | 支店 | 大塚支店 | 普通 | 3456789 |
|------|-----|----|------|----|---------|

口座登録ページへ

関連口座削除完了画面が表示されます。

手順4 Web通帳切替（申込内容確認）

「この内容を確認し、承認します。」にチェックを入れ、「確認用パスワード」を入力し、「申込を確定する」ボタンをクリックしてください。

この内容を確認し、承認します。

確認用パスワード

申込を確定する

手順5 Web通帳切替（受付完了）

Web通帳切替受付完了画面が表示されます。

第17章 ログインID変更

手順1 お客様情報変更メニュー



トップページより、「お客様情報変更」を選択し、「ログインID変更」を選択してください。

お客様情報変更

ログインID変更

手順1 ログインID変更入力



「新しいログインID」、「新しいログインID（確認用）」を入力し、「ログインID変更確認画面へ」ボタンをクリックしてください。

新しいログインID

新しいログインID（確認用）

ログインID変更確認画面へ

手順2 ログインID変更（変更内容確認）

福岡中央銀行

ホーム 残高・振替 振込・振替 税金・各種料金の払込（ハイパー） 定期預金 お借付情報変更

ログインID変更（変更内容確認）
以下の欄でよろしいかな確認用パスワードを入力し、「変更を確定する」ボタンを押して下さい。

【変更内容】
現在のログインID tesuto5
新しいログインID tesuto6

【確認用パスワードの入力】
【本欄】 確認用パスワード ☐ シフトワークス・ボードを使用して下さい
(※無関係のパスワードは入力できません)

変更を中止する 変更を確定する

「確認用パスワード」を入力し、「変更を確定する」ボタンをクリックしてください。

確認用パスワード

変更を確定する

手順3 ログインID変更（変更完了）

福岡中央銀行

ホーム 残高・振替 振込・振替 税金・各種料金の払込（ハイパー） 定期預金 お借付情報変更

ログインID変更（変更完了）
以下の通り、ログインIDの変更手続きを完了しました。

【変更内容】
変更前のログインID tesuto5
変更後のログインID tesuto6

トップページへ

ログインID変更完了画面が表示されます。

第18章 ログインパスワード変更

定期的に「ログインパスワード」を変更していただくと、安全性が高まります。

注意：変更後の「ログインパスワード」は第三者に漏れることがないように、また、お忘れにならないようご注意ください。

手順1 お客様情報変更メニュー



トップページより、「お客様情報変更」を選択し、「パスワード変更」を選択してください。

お客様情報変更

パスワード変更

手順2 パスワード変更（変更内容入力）

①「変更する」もしくは「変更しない」を選択し、「現在のログインパスワード」を入力してください。

※「変更しない」を選択した場合、②、③の入力は必要ありません。

②「新しいログインパスワード」を入力してください。

③「新しいログインパスワード（確認用）」を入力してください。

④「変更する」もしくは、「変更しない」を選択し、「現在の確認用パスワード」を入力してください。

※「変更しない」を選択した場合、⑤、⑥の入力は必要ありません。

⑤「新しい確認用パスワード」を入力してください。

⑥「新しい確認用パスワード（確認用）」を入力してください。

⑦「変更を確定する」ボタンをクリックしてください。

手順3 パスワード変更（変更完了）

パスワード変更完了画面が表示されます。

第19章 メールアドレス、電話番号変更

手順1 お客様情報変更メニュー

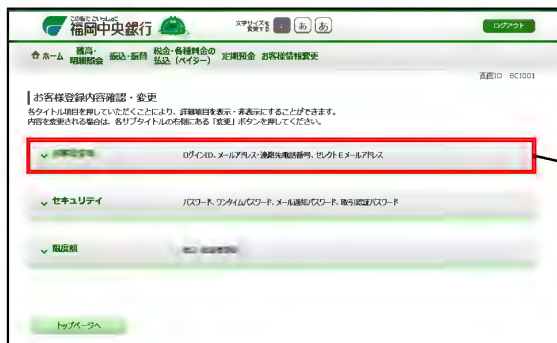


トップページより、「お客様情報変更」を選択し、「お客様登録内容確認・変更」を選択してください。

お客様情報変更

お客様登録内容確認・変更

手順2 お客様登録内容確認・変更



「お客様情報」を選択してください。

お客様情報

手順3 お客様登録内容確認・変更

「メールアドレス・連絡先電話番号」の「変更」ボタンをクリックしてください。

変更

手順4 お客様登録情報変更（変更内容入力）

①「新しいメールアドレス」を入力してください。

② 新しいメールアドレス（確認用）を入力してください。

③「新しい連絡先電話番号」を入力してください。

※変更しない項目には、現在設定されているメールアドレスまたは、連絡先電話番号を入力してください。

④「お客様登録情報の変更確認」ボタンをクリックしてください。

手順5 お客様登録情報変更（変更内容確認）

福岡中央銀行

お客様登録情報変更（変更内容確認）

変更を実施する場合、確認用パスワードを入力し、「変更を確定する」ボタンを押して下さい。

変更内容

メールアドレス

現在のメールアドレス

新しいメールアドレス

連絡先電話番号

現在の連絡先電話番号

新しい連絡先電話番号

確認用パスワードの入力

【必須】確認用パスワード ☐ ソフトウェアキーボードを使用して入力する

変更を中止する

変更を確定する

「確認用パスワード」を入力し、「変更を確定する」ボタンをクリックしてください。

確認用パスワード

変更を確定する

手順6 お客様登録情報変更（変更完了）

福岡中央銀行

お客様登録情報変更（変更完了）

以下の通り、お客様登録情報変更手続きを完了しました。

変更内容

メールアドレス

現在のメールアドレス

新しいメールアドレス

連絡先電話番号

現在の連絡先電話番号

新しい連絡先電話番号

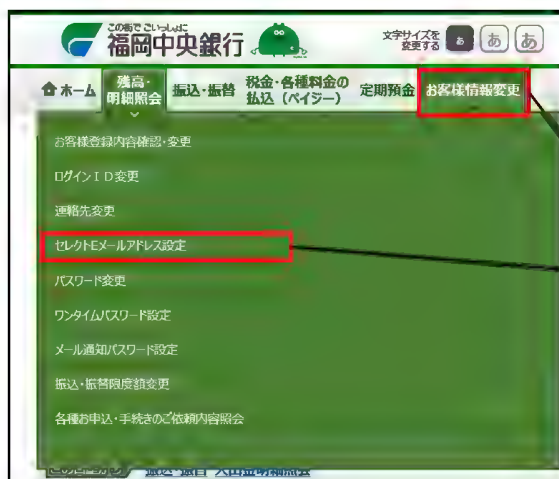
トップページへ

お客様登録情報変更完了画面が表示されます。

第20章 セレクトEメールサービスの設定

セレクトEメールサービスとはインターネット・モバイルバンキングサービスにおける受信用のメールアドレスを最大3つまで登録することができる機能です。

手順1 お客様情報変更メニュー



トップページより、「お客様情報変更」を選択し、「セレクトEメールアドレス設定」を選択してください。

お客様情報変更

セレクトEメールアドレス設定

手順2 セレクトEメールアドレスサービス利用変更（変更内容入力）

①「新しい利用状況」の「利用する」もしくは「利用しない」を選択してください。

※「利用しない」を選択した場合、②、③の入力は必要ありません。

②「新しいメールアドレス」を入力してください。

③「新しいメールアドレス（確認用）」を入力してください。

④「セレクトEメールサービス利用の変更確認画面へ」ボタンをクリックしてください。

手順3 セレクトEメールアドレスサービス利用変更（変更内容確認）




「確認用パスワード」を入力し、「変更を確定する」ボタンをクリックしてください

確認用パスワード

変更を確定する

手順4 セレクトEメールサービス利用変更（変更完了）



セレクトEメールサービス利用変更完了画面が表示されます。

第 21 章 振込・振替の限度額変更

注意：メール通知パスワードをご利用の場合、振込・振替限度額の上限が20万円となります。
ハードウェアトークンまたはソフトウェアトークンをご利用いただくことで、振込・振替限度額の上限が500万円となります。なお、限度額は変更をおこなった翌日に反映されます。

手順 1 お客様情報変更メニュー

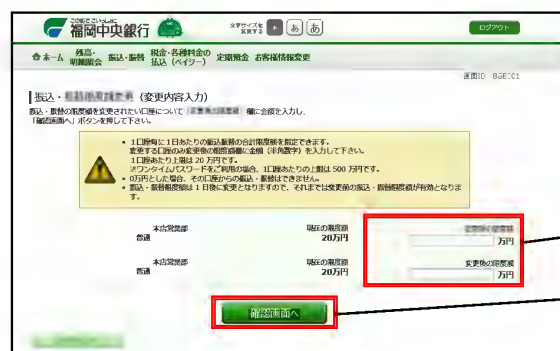


トップページより、「お客様情報変更」を選択し、「振込・振替限度額変更」を選択してください。

お客様情報変更

振込・振替限度額変更

手順 2 振込振替限度額変更（変更内容入力）



「変更後の振込限度額」に変更後の金額を入力し、「確認画面へ」を選択します。

変更後の振込限度額

確認画面へ

手順3 振込振替限度額変更（変更内容確認）

振込・振替限度額変更（変更内容確認）
この内容で振込・振替限度額変更を行います。
よろしいければ確認用パスワードを入力し、「変更を確定する」ボタンをクリックして下さい。

| 本店営業部 | 増元の口座 | 変更後の口座 |
|-------|-------|--------|
| 普通 | 20万円 | 500万円 |
| 本店営業部 | 増元の口座 | 変更後の口座 |
| 普通 | 20万円 | 500万円 |

変更日 06月04日

【必須】確認用パスワード
(※両営業部で12桁)

変更を中止する 変更を確定する

変更内容を確認し、「確認用パスワード」を入力してください。その後、「変更を確定する」ボタンをクリックしてください。

確認用パスワード

変更を確定する

手順4 振込振替限度額変更（変更完了）

変更完了画面が表示されます。

振込・振替限度額変更（変更完了）
この内容で振込・振替限度額変更を完了しました。1日後より新しい限度額にてご利用いただけます。
ご利用ありがとうございます。

| 本店営業部 | 増元の口座 | 変更後の口座 |
|------------|-------|--------|
| 普通 1063483 | 20万円 | 500万円 |
| 本店営業部 | 増元の口座 | 変更後の口座 |
| 普通 1237260 | 20万円 | 500万円 |

変更日 06月04日

トップページへ

第22章 ワンタイムパスワードの利用解除

以下のいずれかに当てはまる場合、ワンタイムパスワードの利用解除をおこなってください。

- ①ソフトウェアトークンをご利用のスマートフォンを機種変更したい。もしくはしてしまった。
- ②ワンタイムパスワード利用方式を変更したい。

注意：・振込・振替限度額を20万円以上に設定されている場合、ワンタイムパスワードの利用解除を行うと、振込・振替限度額が自動的に20万円に変更されます。

・振込・振替限度額を変更されたい場合は第17章振込・振替の限度額変更を参照してください。

・ハードウェアトークンを利用解除された場合、利用解除後のハードウェアトークンは再利用できません。

手順1 お客様情報変更メニュー



トップページより、「お客様情報変更」を選択し、「ワンタイムパスワード設定」を選択してください。

お客様情報変更

ワンタイムパスワード設定

手順2 ワンタイムパスワード設定

「ワンタイムパスワード利用解除」をクリックしてください。

ワンタイムパスワード利用解除

手順3 ワンタイムパスワード利用解除（利用解除確認）

「確認用パスワード」を入力し、「解除する」ボタンをクリックしてください。

確認用パスワード

解除する

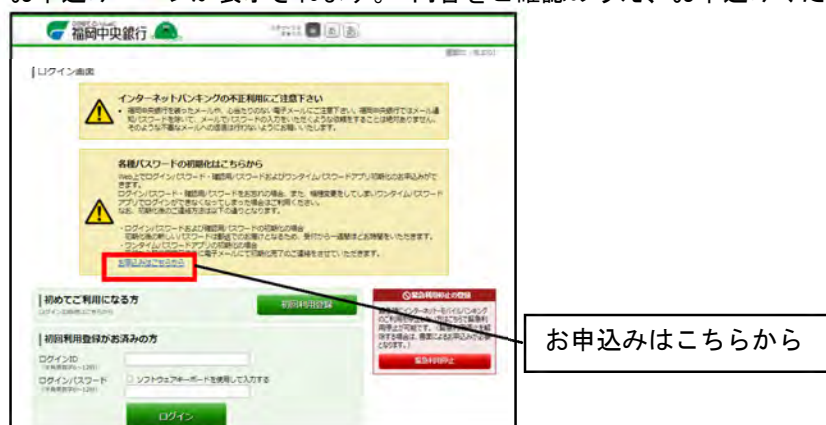
手順4 ワンタイムパスワード利用解除（利用解除完了）

利用解除完了画面が表示されます。

よくあるご質問

- ① 初期登録の際に必要なログインパスワードを失念してしまった（店頭でお申込みの場合）
「福岡中央銀行インターネット・モバイルバンキング利用申込書」の控えに初期登録に必要なログインパスワード（a bから始まる6桁のパスワード）が記載されております。
「福岡中央銀行インターネット・モバイルバンキング利用申込書」の控えを紛失してしまい、初期登録に必要なログインパスワードが分からない場合はパスワードの初期化が必要となります。
「⑤ログインパスワード、確認用パスワードを失念してしまった」をご確認ください。
- ② 初期登録の際に必要なログインパスワードを失念してしまった（Webでお申込みの場合）
パスワードの初期化が必要となります。
「⑤ログインパスワード、確認用パスワードを失念してしまった」をご確認ください。
- ③ 初期登録の際に必要な確認用パスワードを失念してしまった（店頭・Web共通）
郵送させていただきます「インターネット・モバイルバンキングをお申し込んだお客さまへ」に初期設定に必要な確認用パスワード（c dから始まる6桁のパスワード）が記載されております。「インターネット・モバイルバンキングをお申し込んだお客さまへ」を紛失してしまい、初期登録に必要な確認用パスワードが分からない場合はパスワードの初期化が必要となります。
「⑤ログインパスワード、確認用パスワードを失念してしまった」をご確認ください。
- ④ ログインIDを失念してしまった
おそれいますが「お取引店」にて、当行所定の申込書をご提出ください。（ログインID照会を行います）
- ⑤ ログインパスワード、確認用パスワードを失念してしまった
以下のいずれかの方法でパスワードの初期化をお申込みください。

- Webでの申込み（運転免許証が必要です）
インターネット・モバイルバンキング「ログイン」画面より、「お申込みはこちらから」をクリックしてください。インターネット・モバイルバンキング各種パスワードの初期化お申込みページが表示されます。内容をご確認のうえ、お申込みください。



- 店頭での申込み
「お取引店」にて、当行所定の申込書をご提出ください。

⑥ パスワードを間違えてログインできなくなってしまった

セキュリティを高め、お客様に安心してお取引をしていただくために、連続して一定回数パスワードを間違えると一時的にサービスをご利用いただけなくなります。この状態を「ロックアウト」といい、メールにてご通知いたします。

⑦ ご利用停止のメールが届いた

上記、ロックアウトが一定回数発生した場合、セキュリティ確保のためサービスを停止させていただき、ご利用停止のメールを送信させていただきます。サービス再開にあたっては、パスワードの初期化が必要となります。

「⑤ログインパスワード、確認用パスワードを失念してしまった」をご確認ください。

⑧ ワンタイムパスワード利用開始登録に必要なサービスID、ユーザID、利用開始パスワードを失念してしまった。

画面からログアウトしていただき、再度、ログインを行ってください。ワンタイムパスワード利用申請画面が表示されるので、再度、必要項目の入力をお願いいたします。

⑨ ワンタイムパスワードアプリの利用を解除したい。(ログインができる場合)

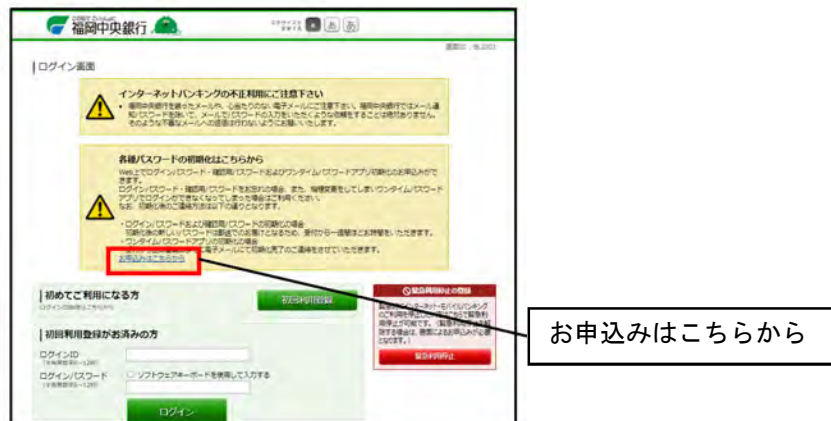
「第18章ワンタイムパスワードの利用解除」を参照していただき、機種変更前のスマートフォンでワンタイムパスワードアプリの利用解除を行ってください。

⑩ ワンタイムパスワードアプリの利用を解除したい。(ログインができない場合)

以下のいずれかの方法でワンタイムパスワードアプリの利用解除をお申込みください。

● Webでの申込み(運転免許証が必要です)

インターネット・モバイルバンキング「ログイン」画面より、「お申込みはこちらから」をクリックしてください。インターネット・モバイルバンキング各種パスワードの初期化お申込みページが表示されます。内容をご確認のうえ、お申込みください。



● 店頭での申込み

「お取引店」にて、当行所定の申込書をご提出ください。

⑪ スマートフォンの機種を変更したい。

機種変更前の端末が操作できる場合

- ハードトークンをご利用のお客様
特別な操作をすることなく、機種変更後のスマートフォンでログインすることができます。
- ワンタイムパスワードアプリをご利用のお客様
「⑨ワンタイムパスワードアプリの利用を解除したい。(ログインができる場合)」を参照していただき、機種変更前の端末でワンタイムパスワードアプリの利用解除を行ってください。また、利用解除完了後、機種変更後のスマートフォンでログインを行うと、ワンタイムパスワード利用申請画面が表示されます。「第3章ソフトウェアトークンの設定(パソコンで設定されるお客様)」を参照していただき、設定を行ってください。

機種変更前の端末が操作できない場合

- ハードトークンをご利用のお客様
特別な操作をすることなく、機種変更後のスマートフォンでログインすることができます。
- ワンタイムパスワードアプリをご利用のお客様
「⑩ワンタイムパスワードアプリの利用を解除したい。(ログインができない場合)」を参照していただき、ワンタイムパスワードアプリの利用解除をお申込みください。また、利用解除完了後、機種変更後のスマートフォンでログインを行うと、ワンタイムパスワード利用申請画面が表示されます。「第3章ソフトウェアトークンの設定(パソコンで設定されるお客様)」を参照していただき、設定を行ってください。

⑫ ワンタイムパスワードアプリを誤って削除してしまった。

「⑩ワンタイムパスワードアプリの利用を解除したい。(ログインができない場合)」を参照していただき、ワンタイムパスワードアプリの利用解除をお申込みください。また、利用解除完了後、機種変更後のスマートフォンでログインを行うと、ワンタイムパスワード利用申請画面が表示されます。「第3章ソフトウェアトークンの設定(パソコンで設定されるお客様)」を参照していただき、設定を行ってください。

⑬ ハードトークンを紛失してしまった。盗難にあったしまった。

おそれいりますが「お取引店」にて、当行所定の申込書をご提出ください。(ハードトークンの再送となります) なお、その際、手数料が発生します。(詳細は「お取引店」にてご相談ください。)

⑭ ハードトークンを汚損、破損してしまった。故障してしまった。

おそれいりますが「お取引店」にハードトークンをお持ちいただき、当行所定の申込書をご提出ください。(汚損、破損、故障してしまったハードトークンを返却していただき、新しいものを無料で郵送いたします)

- ⑮ 操作中にエラーコードが表示され、操作ができない。
おそれいりますがインターネット・モバイルバンキングヘルプデスクサービスセンターにお電話（０１２０－７５０－２０７）もしくは、電子メール（fukuokachuobank@dream.com）でお問い合わせをお願いいたします。その際、エラーコードやどのような操作をされたのかをお伝えしていただくと、スムーズにご回答することができます。
- ⑯ 対応している OS・ブラウザを知りたい
以下のページでご確認をお願いいたします。
使用できる OS・ブラウザ（パソコン版）
<https://www.dokodemobank.ne.jp/anserparasol/environment/index.asp>
使用できる OS・ブラウザ（スマートフォン版）
<https://www.dokodemobank.ne.jp/anserparasol/environment/smartphone.asp>