郵送による「住所等変更届」の手続きについて

● お引越しをしたら、先ずは「変更届」を!!

お引越し等で、ご住所・電話番号が変わったら
お早めに「住所等変更届」をお送りください
お取引の内容によっては、ご来店不要で「郵送」にてお手続きできます

● お手続きの流れ

① 印刷 → ② 署名・捺印 → ③ 封入 → ④ 投函

① ホームページより「住所等変更届」を印刷してください
② 「住所等変更届」の太枠内をご記入・ご捺印ください
③ 市販の定形封筒(縦235ミリ×横120ミリ)に宛先をしっかり貼り付けて…
「住所等変更届」と「本人確認資料」を封入してください
④ 切手を貼らず、そのままポストに投函してください
※手続き完了は約2週間後となります

● ご利用になれるお客さま

個人のお客さまが対象となりますが
以下のお取引があるお客さまは、ご来店をお願いすることになります
当座・融資取引、投資信託・公共債取引、外貨預金取引、貸金庫・夜間金庫取引
でんさい取引、マル優・マル債取引、成年後見制度等の代理人取引等
このほか、状況に応じてご来店をお願いすることがございます

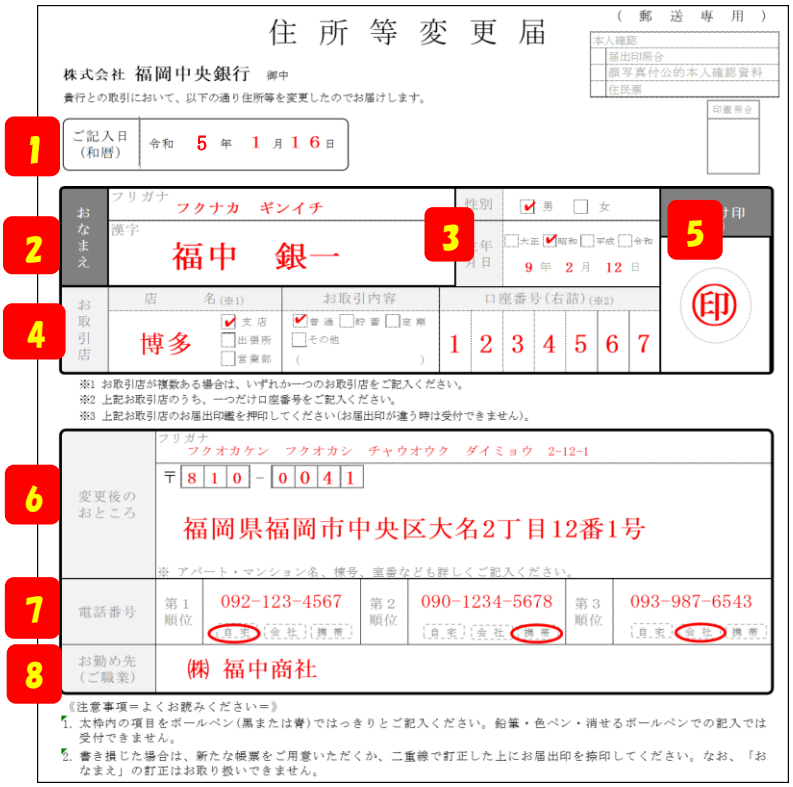
● 本人確認資料について

ご本人さま確認のため、次の①または②の「本人確認資料」を同封してください
※ このほか、お取引の内容によっては、追加で書類をお願いすることがございます

① 新住所の記載のある顔写真付公的本人確認資料（運転免許証・住基カード・個人番号カード等）をお持ちのお客さまはその写し
※1 個人番号カードは裏面の写しは不要です
※2 日本国籍をお持ちでないお客さまは、在留カードまたは特別永住者証明書の写し

② 上記①以外のお客さまは、新住所が記載された住民票（発行後3か月以内の原本）
※1 提出いただいた住民票は返却できません
※2 住民票には「本籍」「個人番号」の記載は必要ありません

「住所等変更届」記入例



住所等変更届

（郵送専用）
本人確認
届出印照合
顔写真付公的本人確認資料
住民票
印鑑照合

株式会社 福岡中央銀行 御中

貴行との取引において、以下の通り住所等を変更したのでお届けします。

1 ご記入日（和暦） 令和 5 年 1 月 16 日

2 おなまえ フリガナ フクナカ ギンイチ
漢字 福中 銀一

3 性別 ☑男 ☐女
生年月日 ☐大正 ☑昭和 ☐平成 ☐令和 9 年 2 月 12 日

5 届け印 印

4 お取引店 店名（※1） 博多 ☑支店 ☐出張所 ☐営業部
お取引内容 ☑普通 ☐貯蓄 ☐定期 ☐その他（ ）
口座番号（右詰）（※2） 1 2 3 4 5 6 7

※1 お取引店が複数ある場合は、いずれか一つのお取引店をご記入ください。
※2 上記お取引店のうち、一つだけ口座番号をご記入ください。
※3 上記お取引店のお届出印鑑を押印してください（お届出印が違う時は受付できません）。

6 変更後のおところ フリガナ フクオカケン フクオカシ チャウオウク ダイミョウ 2-12-1
〒 8 1 0 - 0 0 4 1
福岡県福岡市中央区大名2丁目12番1号
※ アパート・マンション名、棟号、室番なども詳しくご記入ください。

7 電話番号 第1順位 092-123-4567 自宅 会社 携帯 / 第2順位 090-1234-5678 自宅 会社 携帯 / 第3順位 093-987-6543 自宅 会社 携帯

8 お勤め先（ご職業） ㈱ 福中商社

《注意事項＝よくお読みください＝》
1. 太枠内の項目をボールペン（黒または青）ではっきりとご記入ください。鉛筆・色ペン・消せるボールペンでの記入では受付できません。
2. 書き損じた場合は、新たな帳票をご用意いただくか、二重線で訂正した上にお届出印を捺印してください。なお、「おなまえ」の訂正はお取り扱いできません。

1 ご記入日

・ご記入日をお書きください。

2 おなまえ

・「おなまえ」をご記入ください。
※ゴム印・スタンプでは受付できません。

3 性別・生年月日

・「性別」「生年月日」をご記入ください。

4 店名・お取引内容・口座番号

・当行にお持ちのすべての口座の「住所・電話番号・お勤め先」が変更になります。複数店でお取引があっても、一つの店舗をご記入ください。
・上記店舗でお持ちの口座番号を一つだけご記入ください。

5 お届け印

・ご記入いただいた口座のお届け印を鮮明に押印してください。
※不鮮明な時は受付できません。

6 変更後のおところ

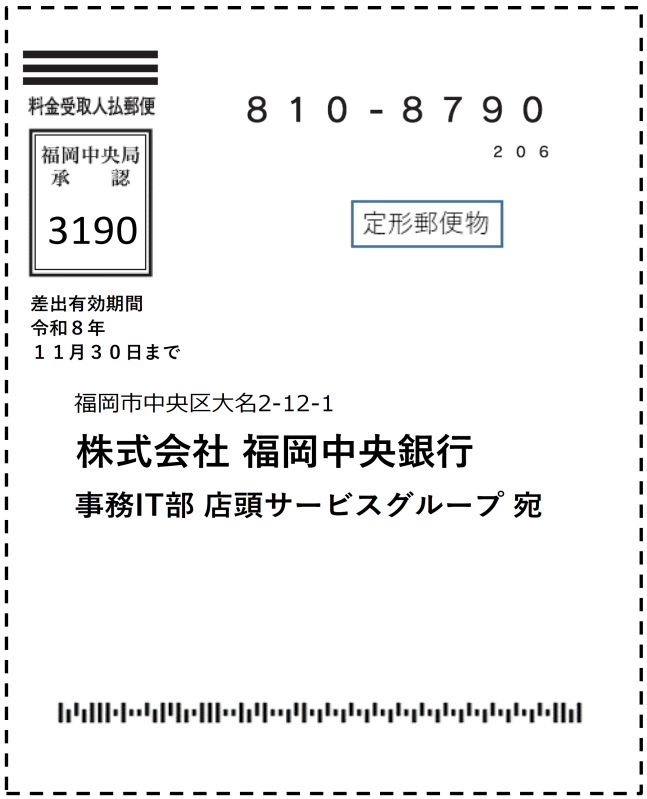
・「電話番号」のみ変更の時もご記入ください。

7 電話番号

・日中連絡可能な電話番号をご記入ください。

8 お勤め先（ご職業）

・現在のお勤め先（ご職業）をご記入ください。



料金受取人払郵便
福岡中央局 承認 3190
差出有効期間
令和８年
１１月３０日まで

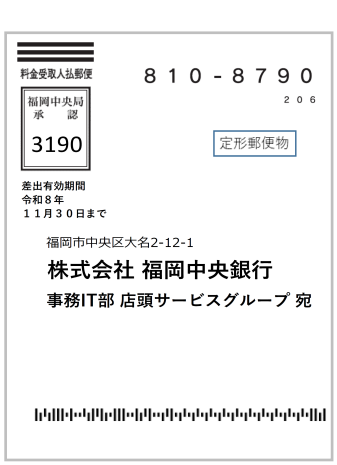
８１０－８７９０
２０６

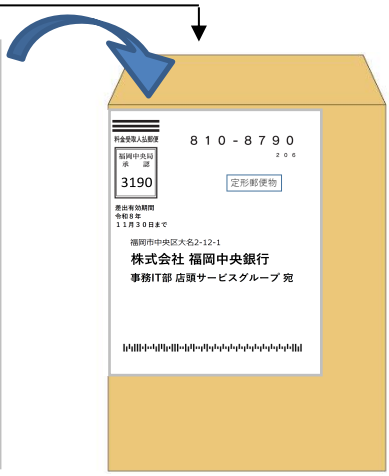
定形郵便物

福岡市中央区大名2-12-1
株式会社 福岡中央銀行
事務IT部 店頭サービスグループ 宛

<キリトリ>

← ① キリトリ線に沿って切り取り
② 市販の定形封筒に全面を貼り付け
③ 切手を貼らずにそのまま投函してください





（郵送専用）

住所等変更届

本人確認	
	届出印照合
	顔写真付公的本人確認資料
	住民票

印鑑照合

株式会社 福岡中央銀行 御中

貴行との取引において、以下の通り住所等を変更したのでお届けします。

ご記入日（和暦）	令和　　年　　月　　日

おなまえ	フリガナ	性別	□ 男　□ 女	お届け印（※3）
	漢字	生年月日	□大正 □昭和 □平成 □令和　年　月　日	

お取引店	店　名（※1）	お取引内容	口座番号（右詰）（※2）
	□ 支店 □出張所 □営業部	□普通 □貯蓄 □定期 □その他（　　）	

※1 お取引店が複数ある場合は、いずれか一つのお取引店をご記入ください。
※2 上記お取引店のうち、一つだけ口座番号をご記入ください。
※3 ご記入いただいた口座のお届出印鑑を押印してください（お届出印が違う時は受付できません）。

変更後のおところ	フリガナ 〒□□□－□□□□ ※ アパート・マンション名、棟号、室番なども詳しくご記入ください。
電話番号	第1順位（自宅 会社 携帯）　第2順位（自宅 会社 携帯）　第3順位（自宅 会社 携帯）
お勤め先（ご職業）	

《注意事項＝よくお読みください＝》

1. 太枠内の項目をボールペン（黒または青）ではっきりとご記入ください。鉛筆・色ペン・消せるボールペンでの記入では受付できません。
2. 書き損じた場合は、新たな帳票をご用意いただくか、二重線で訂正した上にお届出印を捺印してください。なお、「おなまえ」の訂正はお取り扱いできません。
3. ご本人さま確認のため、新住所が記載された顔写真付公的本人確認資料（免許証・個人番号カード等）の写しを同封してください（個人番号カードの「裏面」はコピーしないで下さい）。
   ※日本国籍をお持ちでないお客さまは、在留カードまたは特別永住者証明書等の写しを同封してください。
4. 顔写真付公的本人確認資料をお持ちでないお客さまは、新住所が記載された住民票（原本）を同封してください。なお、住民票（原本）は返却できません（住民票には「本籍」「個人番号」の記載は必要ありません）。
5. 郵送によりお申し出いただいた「住所等変更」の手続き完了予定日は、この「住所等変更届」が当行に到着した日から２週間後となります。
6. お届出印相違や必要書類不足等の事由から、一定の期間が経過したにもかかわらず、その不備が解消されないときは、この変更届はなかったものとします（書類の返却は致しません）。

銀行使用欄

取引店番	全店顧客番号
－	
関連店番	全店顧客番号
－	
関連店番	全店顧客番号
－	
関連店番	全店顧客番号
－	

受付日	年　月　日	係	検
処理日	年　月　日	係	検

本人確認	照合	案内発送	OnBase登録	

備考